

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức lễ hội đền Dành năm 2024

### Đón nhận quyết định điểm du lịch khu tâm linh sinh thái núi Dành

Căn cứ Quyết định số 74/2013/QĐ-UBND ngày 15/3/2013 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy định thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang, lễ hội và một số lễ nghi, sinh hoạt cộng đồng trên địa bàn tỉnh Bắc Giang; Quyết định số 19/2019/QĐ-UBND ngày 13/8/2019 của UBND tỉnh Bắc Giang về việc sửa đổi, bãi bỏ một số điều quy định thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang, Lễ hội và một số lễ nghi, sinh hoạt cộng đồng khác trên địa bàn tỉnh của Quyết định số 74/2013/QĐ- UBND ngày 15/3/2013 của UBND tỉnh Bắc Giang;

Thực hiện chương trình công tác năm 2024 của Đảng ủy xã Liên chung về việc tổ chức các lễ hội truyền thống xuân Giáp Thìn 2024. UBND xã Liên Chung xây dựng kế hoạch tổ chức lễ hội Đền Dành cụ thể như sau;

#### I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

- Phát huy truyền thống uống nước nhớ nguồn, khơi dậy lòng tự hào dân tộc; thiết thực phục vụ nhu cầu hưởng thụ các giá trị văn hóa tinh thần và đời sống tâm linh của nhân dân trong và ngoài xã;
- Lễ Hội Đền Dành Xuân Giáp Thìn năm 2024 là sự kiện Văn hóa quan trọng, nằm trong chương trình tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 94 năm ngày thành lập Đảng Cộng Sản Việt Nam;
- Tạo ra các hoạt động văn hóa sôi nổi, lành mạnh, phát huy năng lực sáng tạo của nhân dân, qua đó nhằm quảng bá điểm du lịch tâm linh sinh thái núi Dành; tạo không khí tung bừng, phấn khởi, cổ vũ, động viên nhân dân thực hiện thắng lợi các nhiệm vụ chính trị, phấn đấu xây dựng xã Liên chung đạt chuẩn Nông thôn mới nâng cao năm 2024;

##### 2. Yêu cầu :

- Lễ hội Đền Dành xuân Giáp Thìn phải được tổ chức trang trọng về nghi lễ, đa dạng và phong phú về phần hội, phát huy tối đa nội lực và các tiềm năng, thế mạnh về bản sắc văn hóa của địa phương trong và ngoài xã.
- Lễ hội đền Dành năm 2024 gắn với đón nhận quyết định điểm du lịch khu tâm linh sinh thái núi Dành; quảng bá các sản phẩm của địa phương đã được công nhận sản phẩm Ocop 3 sao, 4 sao.
- Quá trình tổ chức lễ hội đảm bảo an toàn, tiết kiệm, khơi dậy truyền thống tốt đẹp và giữ gìn, phát huy bản sắc văn hoá của địa phương.

#### II- QUY MÔ, ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN TỔ CHỨC LỄ HỘI

- Lễ hội Đền Dành xuân Giáp Thìn được tổ chức theo quy mô cấp xã.

- Đơn vị tổ chức: UBND xã Liên Chung;
- Địa điểm: Khu vực quần thể điểm di tích Đền Dành, thôn Hậu, xã Liên chung, huyện Tân Yên, tỉnh Bắc Giang;
- Thời gian tổ chức: 2,5 ngày, bắt đầu từ 7h30 ngày 28/2/2024 đến 11h30 ngày 01/03/2024 (tức từ 7h30 ngày 19 đến 11h30 ngày 21 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

### III- THÀNH PHẦN THAM GIA LỄ HỘI :

#### 1. Đại biểu mời:

- Lãnh đạo Tỉnh : Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch, Phòng quản lý Du lịch, phòng Quản lý Di sản; phòng quản lý Văn hóa, trung tâm xúc tiến Du lịch;
- Đại biểu huyện; Thường trực Huyện Ủy, HĐND, UBND, UB MTTQ, Các ngành, các phòng ban thuộc huyện ủy, UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị; Trường CĐ Biên phòng, hạt kiểm lâm Tân Việt Hòa, doanh nghiệp đang hoạt động trên địa bàn
- Đoàn đại biểu Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn: TT Nhã Nam, TT Cao thượng, Hợp đức, Việt Lập, Ngọc Lý, Quế nham, xã Dương Đức huyện Lạng Giang;
- Lãnh đạo thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ, các ngành đoàn thể xã, BT chi bộ, trưởng thôn, hiệu trưởng các nhà trường, trạm y tế;
- Hội đồng hương Liên chung ở thành phố Bắc Giang, hội đồng hương Liên Chung ở thị trấn Cao Thượng, một số con em Liên Chung thành đạt....

2. Huy động nhân dân các thôn tham gia diễu rước, du khách trong và ngoài xã tham gia lễ hội.

### IV- THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

#### 1. Ngày 27/2/2024 (tức sáng ngày 18 tháng Giêng năm Giáp Thìn):

- **Buổi sáng:** Tổng duyệt toàn bộ phần Lễ rước, phần khai hội và kiểm tra công tác chuẩn bị Lễ hội, giao vị trí diện tích đất và phân khu hoạt động của các môn thể thao tại lễ hội. Chuẩn bị sân khấu và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ lễ hội.

+ Tập kết, dựng và trang trí gian hàng trưng bày, giới thiệu quảng bá, trao đổi, mua bán, thưởng thức các sản của địa phương.

+ Phân khu và ký hợp đồng các địa điểm bán hàng của nhân dân;

- **Buổi chiều:** Ban chỉ đạo lễ hội kiểm tra lần cuối các nội dung hoạt động phục vụ lễ hội.

#### 2. Ngày 28/02/2024 (tức ngày 19 tháng Giêng năm Giáp Thìn):

##### \* Phần lễ;

##### - Buổi sáng:

\* Tổ chức lễ rước thần từ đình Vương về trung tâm lễ hội tại sân vận động Núi Dành; (Có tiểu ban phụ trách và kịch bản riêng);

- Mỗi thôn tổ chức một đoàn, mỗi đoàn tối thiểu 30 người, riêng thôn Hậu 100 người, thôn Liên bộ 50 người. Trang phục mặc áo dân tộc như áo tứ thân, áo dài truyền thống....nhiều màu sắc; (nghị lễ diễu rước theo kịch bản của BTC);

\* Tổ chức lễ khai mạc lễ hội (có kịch bản riêng); gồm các nội dung;

- Chương trình văn nghệ (Trình diễn hát ông, hát ví, những bài hát về Liên chung.....);

- Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu;
- Khai mạc – đánh trống khai hội
- Múa cờ, biểu diễn trống
- Công bố Quyết định công nhận điểm du lịch tâm linh sinh thái Núi Dành
- Màn đồng diễn thể dục dưỡng sinh của Hội NCT
- Tổ chức rước thần từ trung tâm lễ hội lên đền thượng, và tổ chức lễ tế, và lễ dâng hương tại đền thượng; (*tổ chức tế lễ diễn ra trong các ngày hội và kết thúc vào 11h30 ngày 21 tháng riêng*);

- **Buổi chiều:** Đại biểu cùng du khách tổ chức lễ và thăm quan tự do tại quần thể Di tích;

**\* Phần hội;**

**- Buổi sáng:**

Sau khi khai mạc xong sẽ diễn ra các nội dung thi các môn thể thao tại lễ hội (*Do các tiểu ban phụ trách từng môn thi, có nội quy, điều lệ giải riêng*);

- **Buổi chiều:** Tiếp tục diễn ra các nội dung thi thể thao tại lễ hội

- **Buổi tối:** Tổ chức chương trình giao lưu VHVN giữa các thôn; (*có kịch bản riêng*);

**3. Ngày 29/02/2024 (tức ngày 20 tháng Giêng năm Giáp Thìn):**

**a) Từ Sáng từ 8h00 đến 11h30:**

- Tiếp tục tổ chức các nội dung thể thao tại lễ hội;

**b) Từ Chiều 14h đến 17h:**

+ Tiếp tục tổ chức thi các nội dung thể thao và trao giải thưởng;

**4. Các bước tiến hành:**

- Xây dựng kế hoạch và kịch bản Lễ hội Đền Dành xuân Giáp Thìn năm 2024, Thành lập ban Tổ chức và các tiểu ban Lễ hội (gồm: Tiểu ban XD nội dung (kịch bản), Tiểu ban tiếp khách, Tiểu ban lễ tân, Tiểu ban tuyên truyền khánh tiết, đảm bảo cơ sở vật chất, Tiểu ban bảo vệ, Tiểu ban hậu cần, các tiểu ban phụ trách các nội dung thi, Văn nghệ, diễu rước, bóng chuyền hơi, kéo co, thổi cơm liêu, cờ tướng....). Báo cáo phòng văn hoá, lãnh đạo UBND và TT huyện ủy trước ngày 10/01/2024. Họp Ban chỉ đạo Lễ hội và các tiểu ban phân công nhiệm vụ xong trước ngày 15/1/ 2024

- Hoàn thiện cơ sở vật chất và chuẩn bị các nội dung tham gia lễ hội, lễ khai mạc: Từ ngày 15/01/2023 đến hết ngày 24/02/2024.

- Kiểm tra tổng thể cơ sở vật chất và công tác chuẩn bị phục vụ Lễ hội: vào sáng ngày 27/02/2024 (Tức ngày 18 tháng giêng năm Giáp Thìn). Và duyệt chương trình phục vụ Lễ khai mạc, chương trình khai hội và các chương trình văn nghệ chào mừng. Kiểm tra toàn bộ trang phục, lễ phục và tổ chức lực lượng, luyện tập cho các đội hình tham gia lễ rước, đội tế, múa cờ, biểu diễn trống....

**V- TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Công chức VHXH:**

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, kịch bản tổng thể và kế hoạch, kịch bản chi tiết Lễ hội, Tham mưu UBND xã thành lập BTC, các tiểu ban, là đầu mối Thường trực BTC Lễ hội, có trách nhiệm đôn đốc các thành viên BTC, các tiểu ban, các cơ quan, đoàn thể, các thôn thực hiện các nội dung đã được ban tổ chức

Lễ hội phân công. Thường xuyên báo cáo UBND về tiến độ thực hiện các nội dung theo kế hoạch.

- Tham mưu và chủ trì phối hợp với thôn Hậu chuẩn bị con người trong đội múa cờ, múa trống để tập luyện biểu diễn tại buổi khai mạc lễ hội;
- Chịu trách nhiệm về trang trí trực quan tại lễ hội theo kịch bản;

## **2. Các thôn:**

- Tập trung chỉ đạo việc chuẩn bị các nội dung về hoạt động văn hóa, thể dục thể thao tham gia tại Lễ hội,
- Xây dựng chương trình, tổ chức luyện tập các tiết mục văn nghệ tham gia hội diễn văn nghệ đảm bảo nâng cao về chất lượng nghệ thuật, phong phú về nội dung.
- Chuẩn bị mâm Lễ và tham gia Lễ tế dân gian vào sáng ngày 19 tháng giêng. Huy động đủ lực lượng nhân dân tham gia các hoạt động tại lễ hội Đền Dành theo kế hoạch của ban tổ chức.

## **3. Đài truyền thanh :**

- Thực hiện kế hoạch tuyên truyền, xây dựng ma kết trang trí khánh tiết, trang âm loa đài, ánh sáng và phối hợp với các ngành đoàn thể, các tiểu ban có liên quan tổ chức tốt các hoạt động văn hóa, thể thao phục vụ Lễ hội.
- Phối hợp với Công chức văn hoá XH, tiểu ban Văn nghệ xây dựng kịch bản, đạo diễn, tổ chức luyện tập, thực hiện chương trình khai hội, văn tế phục vụ lễ khai mạc và lễ dâng hương.
- Phối hợp xây dựng kế hoạch và thể lệ tổ chức các hội thi văn nghệ, thi đấu thể thao và hướng dẫn, giúp đỡ các thôn, đăng ký, luyện tập văn nghệ thể thao tham gia lễ hội.
- Thông báo trên đài truyền thanh của xã về thời gian, địa điểm, chương trình Lễ hội.
- Tham mưu cho UBND viết bài tuyên truyền quảng bá cho lễ hội trên các phương tiện thông tin đại chúng và trên Cổng TTĐT, Thông báo trên hệ thống đài truyền thanh và hướng dẫn các thôn thông báo rộng rãi cho nhân dân biết về thời gian, địa điểm, chương trình tổ chức Lễ Hội Đền Dành xuân Giáp Thìn năm 2024.

## **4. Trưởng thôn Hậu:**

- Phối hợp với ban quản lý di tích và CC VHXXH thống kê, sửa chữa, mua mới các cơ sở vật chất phục vụ lễ hội, như trang phục, lễ phục, trống, cờ, dụng cụ điều rước. ...., Tham mưu cấp ủy chỉ đạo chi hội người cao tuổi thôn Hậu chủ trì thực hiện phần lễ tế, lễ rước, lễ dâng hương, và một số nội dung phục vụ lễ khai mạc và lễ tổng kết...
- Chỉ đạo và chịu trách nhiệm chính trông cây đu tại lễ hội, thời gian hoàn thành trước 10 tháng riêng;
- Huy động nhân dân tham gia tổng vệ sinh trên toàn địa bàn thôn trước và trong thời điểm diễn ra Lễ hội.
- Phối hợp với Ban QLDT Đền Dành, Công chức VHXXH, và các ngành tổ chức tốt phần Lễ; phối hợp chặt chẽ với Công an xã bố trí vị trí trông giữ các phương tiện giao thông, tổ chức các trò chơi và đảm bảo trật tự an ninh phục vụ Lễ hội.

- Đ/c trưởng thôn là người tham mưu thành lập và chủ trì tiểu ban hậu cần, tổng hợp đại biểu, lên thực đơn dự trù kinh phí báo cáo BTC lễ hội;

#### **5. Công chức Địa chính xây dựng, môi trường :**

- Xây dựng kế hoạch chỉnh trang khu trung tâm lễ hội, đảm bảo cảnh quan, vệ sinh môi trường, trật tự trước, trong và sau thời gian diễn ra Lễ hội.

- Vẽ sơ đồ tổng thể mặt bằng, san gạt bố trí các khu vực diễn ra các hoạt động của Lễ hội.

#### **6. Cán bộ phụ trách nông nghiệp:**

- Tham mưu cho UBND xã chỉ đạo các thôn, vận động nhân dân, các cơ sở kinh doanh, dịch vụ, tiểu thủ công nghiệp, hộ sản xuất trên địa bàn khai thác các tiềm năng thế mạnh của địa phương chuẩn bị các sản phẩm hàng hoá trưng bày, giới thiệu, trao đổi, mua bán và tham gia, chủ trì gian hàng giới thiệu phục vụ tại Lễ hội Đền Dành;

**7. Công chức VP HĐND&UBND, Văn phòng Đảng uỷ:** Tham mưu cho Đảng uỷ, UBND xã phát hành giấy mời, các phù hiệu cho ban tổ chức, ban giám khảo, nhân viên bảo vệ, phục vụ. Tổ chức đón, tiếp khách và liên hệ nắm thông tin các đoàn đại biểu của tỉnh, của huyện, các tổ chức về tham dự Lễ Hội. Đảm bảo công tác lễ tân tại lễ hội, tham gia các tiểu ban lễ hội

#### **8. Ban quản lý Di tích Đền Dành:**

- Phối hợp cùng thôn Hậu kiểm tra, rà soát chỉnh trang, sửa chữa, bổ sung các hiện vật và hạng mục liên quan phục vụ Lễ hội.

- Trưng tập thêm người để phục tại đền trong các ngày diễn ra lễ hội, phân công rõ nhiệm vụ cho từng bộ phận.

- Hướng dẫn du khách về thấp hương, văn cảnh đền theo nội quy của Ban quản lý di tích;

- Giới thiệu cho du khách về di tích lịch sử, tâm linh sinh thái Núi Dành, các di tích lịch sử trên địa bàn xã gắn với các sản phẩm đặc trưng của địa phương.

**9. Công an xã:** Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch, phương án bố trí lực lượng đảm bảo an toàn giao thông, hướng dẫn, đại biểu và du khách về dự lễ hội chỗ để xe theo quy định và đảm bảo trật tự an ninh trong suốt thời gian diễn ra Lễ hội.

- Phối hợp với CC TCKT, cán bộ phụ trách thuế quản lý thu phí các cơ sở bán hàng tại lễ hội;

#### **10. Công chức tài chính, kế toán;**

- Tổng hợp và lập dự trù, bố trí kinh phí đảm bảo cho việc tổ chức lễ hội, phối hợp cùng Công an xã, cán bộ phụ trách thuế quản lý thu phí các cơ sở bán hàng tại lễ hội. Hướng dẫn các tiểu ban và hoàn thành hồ sơ thanh quyết toán tổng kinh phí phục vụ lễ hội;

- Theo dõi danh sách và cấp kinh phí cho đội điều rước tại buổi khai mạc;

- Phối hợp và chủ trì đấu thầu trông xe tại lễ hội, xây dựng mức thu..

#### **11. Đoàn thanh niên:**

- Chủ trì chịu trách nhiệm chính xây dựng chương trình, kịch bản văn nghệ tại buổi khai mạc, Phối hợp đọc lời bình khi điều rước;

- Phối hợp với Hội Phụ Nữ, Hội Nông Dân tổ chức chương trình hội diễn văn nghệ quần chúng tối 19 tháng riêng. Tổ chức và phụ trách tốt giải leo núi tại

Lễ hội. Phân công ĐVTN tham gia phục vụ lễ rước thần và hướng dẫn các đội hình rước đi theo thứ tự quy định;

- Đăng nội dung, hình ảnh và quảng bá lễ hội Đền Dành lên cổng thông tin điện tử của xã, trước, trong và sau lễ hội;

### **13. Hội người cao tuổi:**

Tham mưu xây dựng kế hoạch và chủ trì môn cờ tướng tại lễ hội; Chỉ đạo Hội người cao tuổi thôn hậu chuẩn bị con người trong đội tề để tập luyện phục vụ tại lễ hội;

**14. Hội phụ nữ:** Tham mưu xây dựng kế hoạch và chủ trì môn thổi cơm liêu tại lễ hội; Là ngành chủ trì và phối hợp với hội Nông dân, Đoàn TN xây dựng kế hoạch lên chương trình hội diễn văn nghệ quần chúng vào tối ngày 19 tháng riêng.

### **15. Hội Nông dân:**

Tham mưu xây dựng kế hoạch và chủ trì môn kéo co tại lễ hội; Phối hợp với hội Phụ Nữ, Đoàn TN xây dựng kế hoạch lên chương trình hội diễn văn nghệ quần chúng vào tối ngày 19 tháng riêng.

### **16. Hội CCB:**

Tham mưu xây dựng kế hoạch và chủ trì môn thi bóng chuyền hơi tại lễ hội, phối hợp hướng dẫn đoàn diễu rước.

### **17. Trường THCS;**

Chuẩn bị đội hình tham gia diễu rước là các thầy cô giáo, cán bộ nhân viên nhà trường và chọn 100 em học sinh tham ra diễu rước và là đội hình tham gia đồng diễn thể dục tại buổi khai mạc;

### **18. Phó ban tuyên giáo Đảng ủy;**

Viết bài thuyết minh giới thiệu về diễm di tích lịch sử tâm linh sinh thái Núi Dành khi diễu, rước thần tại buổi khai mạc lễ hội. Cùng BTC đón tiếp đại biểu;

### **19. Trạm y tế;**

Chuẩn bị cơ sở thuốc, dụng cụ y tế, cắt cử phân công y bác sỹ trực tại trung tâm lễ hội cho tất cả các ngày diễn ra lễ hội

### **18. Các tiểu ban Lễ hội:**

Xây dựng kế hoạch và kịch bản chi tiết cho từng nội dung hoạt động đã được BCD phân công và tổ chức họp tiểu ban để phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trước ngày 27/02/2024 (ngày 18 tháng riêng);

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ Hội Đền Dành xuân Giáp Thìn năm 2024, UBND xã Liên chung đề nghị các cơ quan đơn vị, các ban, ngành đoàn thể của xã tổ chức triển khai đạt hiệu quả cao nhất. Yêu cầu các thành viên BTC, các tiểu ban, các cơ quan, đơn vị, các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- TT.ĐU, HĐND, UBND (b/c);
- CT. MTTQ, Trưởng các ngành;
- Thành viên Ban quản lý đền Dành;
- Các đ/c BTCB, trường thôn;
- Đài truyền thanh;
- Lưu: BQL di tích đền Dành.

**TM. UBND XÃ  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Nam**

