

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ LIÊN CHUNG**  
Số: /QĐ-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  
*Liên Chung, ngày 20 tháng 12 năm 2023*

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Ban hành quy định quản lý, bảo vệ và phát huy  
giá trị di tích lịch sử - Văn hóa trên địa bàn xã Liên Chung**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ LIÊN CHUNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND ngày 03/12/2004;*

*Căn cứ Luật Di sản văn hóa ngày 29/6/2001 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa ngày 18/6/2009;*

*Căn cứ Nghị định số [98/2010/NĐ-CP](#) ngày 21/9/2010 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Di sản văn hóa và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Di sản văn hóa;*

*Căn cứ Nghị định số [70/2012/NĐ-CP](#) ngày 18/9/2012 của Chính phủ quy định thẩm quyền, trình tự, thủ tục lập, phê duyệt quy hoạch, dự án bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh;*

*Xét đề nghị của Công chức Văn hóa – Xã Hội,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị Di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn xã Liên Chung.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ban hành.

**Điều 3.** Văn phòng UBND xã, Công Chức VHXXH, các ban, ngành, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- BTV Đảng ủy;
- TT HĐND; UBND;
- Lưu: VP xã

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Dương Minh Hiếu**

## QUY ĐỊNH

### Quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn xã Liên Chung

(Ban hành kèm theo Quyết định số /2023/QĐ-UBND ngày /12/2023 của  
UBND xã Liên Chung)

#### Chương 1.

#### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

###### 1. Phạm vi điều chỉnh:

Quy định này quy định các hoạt động về quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa bao gồm: Di tích lịch sử - văn hóa, di tích kiến trúc nghệ thuật (sau đây gọi tắt là di tích) trên địa bàn xã đã được cơ quan nhà nước xếp hạng theo quy định của Luật Di sản văn hóa; việc quản lý di tích; trách nhiệm và mối quan hệ phối hợp của các ngành, đơn vị, địa phương trong lĩnh vực quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị các di tích trên địa bàn xã.

###### 2. Đối tượng áp dụng:

Các cơ quan Nhà nước, các tổ chức, cá nhân có liên quan đến các hoạt động quản lý, nghiên cứu, khai thác, bảo vệ và phát huy giá trị các di tích trên địa bàn xã.

##### Điều 2. Mục đích, yêu cầu

1. Giữ gìn nguyên trạng và đầy đủ các di tích theo quy định của Luật di sản văn hóa.

2. Nâng cao trách nhiệm của chính quyền địa phương, các tổ chức và nhân dân trong việc bảo vệ và phát huy giá trị di tích, truyền thống lịch sử, văn hóa của dân tộc.

3. Tăng cường công tác quản lý nhà nước về di tích; thực hiện tốt việc xã hội hóa bảo vệ và phát huy giá trị di tích, gắn với quản lý bằng pháp luật.

4. củng cố, kiện toàn và thành lập các tổ chức quản lý di tích.

##### Điều 3. Nguyên tắc quản lý

1. Nhà nước thống nhất quản lý di tích thuộc sở hữu toàn dân, công nhận và bảo vệ các hình thức sở hữu tập thể, sở hữu chung của cộng đồng, sở hữu cá nhân và các hình thức sở hữu khác theo quy định của pháp luật.

2. Ủy ban nhân dân xã thực hiện quyền quản lý Nhà nước đối với các di tích trên địa bàn thuộc địa giới hành chính theo sự phân cấp của Ủy ban nhân dân huyện.

3. Hoạt động tại các di tích trên địa bàn xã phải chấp hành nghiêm túc đường lối, chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước và quy định có liên quan của UBND xã.

## **Chương 2.**

### **QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC ĐỐI VỚI DI TÍCH LỊCH SỬ, VĂN HÓA VÀ DANH LAM THẮNG CẢNH**

#### **Điều 5. Đối với di tích đã được xếp hạng.**

##### **1. Thành lập Ban quản lý di tích cấp xã.**

Ủy ban nhân dân xã chủ trì xây dựng đề án thành lập mới hoặc thành lập lại Ban quản lý các di tích đã được xếp trên địa bàn thông qua Phòng Văn hóa Thông tin, phòng Nội vụ thẩm định, sau đó ra quyết định thành lập.

- Cơ cấu, số lượng.

+ Số lượng thành viên: Tùy theo quy mô, loại hình, ý nghĩa của di tích;

+ Cơ cấu: 1 đại diện UBND xã làm Trưởng ban, các thành viên còn lại UBND xã phối hợp với Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể phối hợp tuyển chọn; đối với các di tích gắn liền với dòng họ thì phải có một người đại diện dòng họ làm Phó ban (do dòng họ giới thiệu).

Ban quản lý di tích cấp xã hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

##### **2. Thành lập các tiểu Ban quản lý cấp thôn.**

Ủy ban nhân dân xã ra Quyết định thành lập các tiểu Ban quản lý các di tích đã được công nhận ở các thôn có di tích được xếp hạng;

Cơ cấu, số lượng.

+ Số lượng thành viên: Tùy theo quy mô, loại hình, ý nghĩa của di tích;

+ Cơ cấu: Đối với di tích được xếp hạng do 1 thôn quản lý thì đồng chí trưởng thôn làm Trưởng ban, các thành viên còn lại đồng chí trưởng thôn phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận và các đoàn thể ở thôn tuyển chọn lập danh sách gửi về UBND xã ra Quyết định công nhận;

Đối với di tích được xếp hạng có 2 thôn trở lên cùng quản lý thì các đồng chí trưởng thôn phối hợp với Trưởng ban công tác Mặt trận, các ngành đoàn thể ở các thôn đó họp thống nhất tuyển chọn lập danh sách tiểu ban Quản lý di tích. Phân công 1 đồng chí trưởng thôn làm trưởng ban, các đồng chí trưởng thôn còn lại làm phó ban, gửi danh sách tiểu ban Quản lý Di tích về UBND xã ra Quyết định công nhận;

##### **Điều 6. Thành lập bộ phận thường trực.**

Căn cứ vào các loại hình di tích, Ban quản lý các di tích được xếp hạng thành lập các bộ phận thường trực sau:

1. Đối với di tích nhà thờ họ, đền thành lập Ban trị sự.

Các bộ phận này có nhiệm vụ giúp việc cho Ban quản lý trong quá trình tổ chức các hoạt động lễ nghi, tín ngưỡng và hành chính tại di tích.

2. Đối với di tích đã được xếp hạng ở các thôn;

Tiểu Ban di tích ở các thôn, có nhiệm vụ thành lập Ban trị sự giúp Ban quản lý di tích cấp xã tổ chức các hoạt động lễ nghi, tín ngưỡng và hành chính tại di tích theo Quy chế. Tham mưu, đề xuất kịp thời các vấn đề có liên quan đến di tích với thường trực Ban quản lý cấp xã và UBND xã;

### **Chương 3.**

## **QUẢN LÝ, BẢO VỆ VÀ PHÁT HUY GIÁ TRỊ DI TÍCH**

### **Điều 8. Tu bổ, tôn tạo di tích.**

- Đối với di tích cấp tỉnh:

Di tích trước khi tiến hành tu bổ phải có hồ sơ thiết kế; tổ chức, cá nhân chịu trách nhiệm lập hồ sơ thiết kế và nội dung hồ sơ thiết kế phải tuân thủ quy định tại Điều 5 và Điều 17 Thông tư số [18/2012/TT-BVHTTDL](#) ngày 28/12/2012 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch Quy định chi tiết một số quy định về bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích

### **Điều 9. Quy hoạch di tích.**

1. Lập quy hoạch di tích căn cứ Nghị định số [70/2012/NĐ-CP](#) ngày 18/9/2012 của Chính phủ quy định thẩm quyền, trình tự, thủ tục lập, phê duyệt quy hoạch, dự án bảo quản, tu bổ, phục hồi di tích lịch sử - văn hóa, danh lam thắng cảnh;

2. Đối với di tích cấp tỉnh, UBND huyện hoặc xã lập hồ sơ quy hoạch di tích trình Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để thỏa thuận chủ trương, phối hợp với Sở Xây dựng, Sở Kế hoạch và Đầu tư thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt chủ trương, nhiệm vụ quy hoạch di tích và đồ án quy hoạch di tích thuộc thẩm quyền.

### **Điều 10. Quản lý nguồn thu công đức và các nguồn khác không phải do ngân sách nhà nước, các loại hiện vật đóng góp tự nguyện.**

Mọi nguồn thu từ công đức, tài trợ cho di tích và nguồn thu khác thu được từ di tích, danh lam thắng cảnh hàng năm phải phải chấp hành theo Thông tư số 04/2023/TT-BTC ngày 19/01/2023 của Bộ tài chính, được công khai trong tiểu Ban quản lý di tích và nhân dân, báo cáo kịp thời về Ban quản lý các điểm di tích cấp xã và UBND xã theo quy định;

1. Quy trình tiếp nhận, quản lý nguồn công đức được tiến hành như sau:

- Ban thường trực: Có nhiệm vụ thường xuyên trực tại các điểm lễ chính, hướng dẫn nhân dân đặt tiền lễ đúng nơi quy định, đồng thời thu gom tiền đặt lễ bỏ vào các hòm công đức.

- Ban quản lý di tích thành lập tổ kiểm quỹ.

+ Đối với di tích BQL di tích thuộc cấp xã quản lý, thì thành viên của Tổ kiểm quỹ bao gồm: Đại diện Ban quản lý di tích, Mặt trận tổ quốc, Thanh tra nhân dân, Ban Thường trực... Tiền sau khi mở hòm công đức được Ban quản lý kiểm kê tại chỗ và tiến hành lập biên bản, viết biên lai, nộp quỹ, phải được tiến hành chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy định. Kinh phí này chỉ dùng trong việc nâng cấp, tôn tạo di tích và các khoản phục vụ trong di tích, không dùng cho mục đích khác.

2. Việc đặt hòm công đức: Mỗi di tích không đặt quá 3 hòm công đức. Nơi đặt hòm công đức phải thuận lợi, đảm bảo văn hóa, trang trọng, thuận lợi quản lý.

3. Việc sử dụng tiền công đức: nhằm bảo quản, tu bổ, tôn tạo, phục hồi, quản lý di tích; các hoạt động xã hội, từ thiện, cộng đồng; tổ chức các hoạt động lễ hội, truyền thống; chi cho hoạt động tiếp nhận, quyên góp, quản lý tiền công đức.

### **Điều 12. Các hoạt động khác.**

Hoạt động nghiên cứu khoa học: Các tổ chức, cá nhân là công dân Việt Nam có quyền tham quan, nghiên cứu khoa học tại di tích trên địa bàn và tuân thủ các quy định về tham quan, nghiên cứu khoa học của đơn vị quản lý di tích;

### **Điều 13. Các hoạt động bảo vệ di tích.**

1. Các di tích đã xếp hạng phải được bảo vệ nguyên trạng. Khi tổ chức, cá nhân phát hiện di tích có dấu hiệu xuống cấp hoặc bị xâm hại, kịp thời thông báo cho Ban quản lý di tích cấp xã hoặc UBND xã. Ban quản lý di tích hoặc UBND xã, cấp huyện khi nhận được tin báo phải kịp thời kiểm tra, xây dựng phương án bảo vệ, phối hợp cơ quan chức năng để tổ chức tu bổ, tôn tạo, khắc phục thiệt hại.

2. Các di tích đã được xếp hạng phải được cắm mốc giới và cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, sơ đồ khoanh vùng bảo vệ; gắn bia biển; có nội quy di tích; bản trích giới thiệu nội dung di tích.

a) UBND xã tổ chức cắm mốc giới di tích trên cơ sở quy định của UBND tỉnh.

b) Cơ quan Tài nguyên và Môi trường có trách nhiệm tham mưu UBND các cấp cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, sơ đồ khoanh vùng bảo vệ di tích.

c) Cơ quan, đơn vị được giao trực tiếp quản lý di tích có trách nhiệm gắn bia biển, xây dựng nội quy di tích, bản trích giới thiệu nội dung di tích.

3. Cơ quan được giao trực tiếp quản lý di tích trước khi tiếp nhận các hiện vật (trừ tiền) công đức như tượng, lư hương... để bài trí tại di tích phải được sự đồng ý bằng văn bản của Phòng Văn hóa - Thông tin đối với di tích cấp tỉnh.

4. Việc xây dựng các công trình hạ tầng kinh tế - xã hội liên quan đến khu vực bảo vệ và môi trường cảnh quan di tích phải được sự nhất trí bằng văn bản của Ủy ban nhân dân tỉnh, văn bản thẩm định của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đối với di tích xếp hạng cấp tỉnh.

5. Ưu tiên đầu tư bảo quản, tu bổ và phục hồi các di tích lịch sử, văn hóa cách mạng đã xếp hạng, những di tích có tiềm năng phát triển du lịch.

#### **Điều 14. Các hoạt động khai thác, phát huy giá trị di tích**

1. UBND xã phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, UBND cấp huyện, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, quảng bá giá trị hệ thống di tích trên địa bàn tỉnh với nhiều hình thức thích hợp, phong phú để thu hút khách du lịch đến tham quan di tích.

2. Đối với các điểm di tích có tổ chức lễ hội: phải thực hiện các quy định sau:

a) Nghi thức lễ hội phải được tiến hành trang trọng, phù hợp với truyền thống văn hoá dân tộc;

b) Trong khu vực lễ hội, cờ Tổ quốc phải được treo nơi trang trọng, cao hơn cờ hội, chỉ treo cờ hội, tại địa điểm lễ hội và trong thời gian tổ chức lễ hội;

c) Thực hiện đúng nội quy, quy định của Ban tổ chức lễ hội;

d) Trang phục đẹp, lịch sự, phù hợp với thuần phong mỹ tục;

đ) Không nói tục, xúc phạm tâm linh và ảnh hưởng xấu tới không khí trang nghiêm của lễ hội;

e) Bảo đảm trật tự, an ninh khi dự lễ hội; không đốt pháo, đốt và thả đèn trời;

g) Ứng xử có văn hoá trong hoạt động lễ hội;

h) Bỏ rác vào nơi quy định, giữ gìn vệ sinh môi trường;

i) Không bán vé vào dự lễ hội;

k) Nếu tổ chức các trò chơi, trò diễn, biểu diễn nghệ thuật, trưng bày triển lãm trong khu vực lễ hội

l) Nghiêm cấm lợi dụng lễ hội để hành nghề mê tín dị đoan như xem số, xem bói, gọi hồn, cầu cơ, sấm truyền, yểm bùa, trừ tà, phù phép chữa bệnh;

m) Không đốt đồ mã trong khu vực lễ hội.

3. Khi tổ chức lễ hội phải báo cáo hoặc xin phép cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền về văn hóa; phải thành lập Ban tổ chức lễ hội; xây dựng kế hoạch, chương trình, nội dung trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

4. Ban Tổ chức lễ hội chịu trách nhiệm quản lý, điều hành lễ hội theo đúng chương trình, nội dung đã báo cáo hoặc xin phép; đảm bảo trật tự, an toàn, an ninh; tổ chức tốt dịch vụ ăn nghỉ; có các phương án bảo vệ di tích, danh lam thắng cảnh; làm tốt công tác vệ sinh môi trường và quản lý việc thu, chi theo đúng quy định hiện hành.

5. Khuyến khích tổ chức các trò chơi dân gian, trò chơi mới và các hoạt động văn hoá, thể thao có nội dung bổ ích, lành mạnh, phù hợp với quy mô, tính chất, đặc điểm của lễ hội.

6. Có sơ đồ hướng dẫn về giao thông, biên giới thiệu về lịch sử, giá trị của di tích, nội quy di tích.

7. Các hoạt động dịch vụ tại khu vực di tích phải được đưa ra ngoài khuôn viên di tích; cá nhân, tổ chức chỉ được hoạt động dịch vụ sau khi được sự đồng ý bằng văn bản của chính quyền địa phương và đơn vị được giao trực tiếp quản lý di tích.

8. Khuyến khích và vận động các tổ chức, cá nhân tham gia thực hiện xã hội hóa trong các hoạt động tu bổ, tôn tạo và phát huy giá trị di tích.

#### **Chương 4.** **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **Điều 15. Trách nhiệm của Công chức VHXXH.**

1. Thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với các hoạt động quản lý, tôn tạo, tu bổ và phát huy giá trị di tích trên địa bàn xã.

2. Hướng dẫn các ban, ngành thực hiện công tác quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị các di tích theo thẩm quyền.

3. Phối hợp với Ủy ban nhân dân huyện quản lý hoạt động bảo tồn, phát huy giá trị di tích theo Luật di sản văn hóa.

4. Phối hợp với các ngành liên quan trong thực hiện các dự án bảo quản, tu bổ và phục hồi di tích thuộc địa phương quản lý sau khi được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của ngành.

5. Phối hợp với các ban, ngành liên quan trong tổ chức kiểm kê, phân loại di tích trên địa bàn. Phối hợp với UBND huyện lập hồ sơ khoa học đề nghị xếp hạng di tích cấp tỉnh hoặc hủy bỏ xếp hạng di tích cấp tỉnh; lập hồ sơ khoa học trình Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch xếp hạng di tích cấp quốc gia.

6. Quản lý, hướng dẫn các hoạt động lễ hội truyền thống, tín ngưỡng gắn với di tích.

7. Tham mưu kiểm tra và xử lý những vi phạm xâm hại, bảo vệ di tích, các hoạt động quản lý trên địa bàn xã.

8. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về bảo tồn, phát huy giá trị di tích, tăng cường công tác quản lý, bảo vệ di tích có hiệu quả.

9. Tham mưu cho UBND xã lập hồ sơ trình cơ quan có thẩm quyền thành lập các tổ chức quản lý di tích theo quy định.

10. Tổng hợp, báo cáo kết quả công tác quản lý, bảo vệ và phát huy giá trị di tích lịch sử - văn hóa trên địa bàn xã theo yêu cầu cấp trên.

##### **Điều 16. Trách nhiệm của Công chức Tài chính- Kế toán.**

Phối hợp với Công chức VHXXH, tham mưu Ủy ban nhân dân xã trình Hội đồng nhân dân xã kinh phí thực hiện các hoạt động bảo tồn, phát huy giá trị di tích và công tác quản lý di tích trong dự toán hàng năm của ngân sách xã.

#### **Điều 17. Trách nhiệm của Công an xã**

1. Phối hợp với Công chức VHXXH, Ủy ban nhân dân xã trong công tác bảo vệ tài sản, giữ gìn an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội nhằm phát huy giá trị di tích trên địa bàn.

2. Phối hợp với các ban, ngành liên quan và Ủy ban nhân dân xã phòng ngừa, ngăn chặn và xử lý các hành vi mua bán, trao đổi, vận chuyển trái phép di vật, cổ vật; các hành vi xâm phạm di tích trên địa bàn; các hành vi lợi dụng hoạt động tín ngưỡng làm ảnh hưởng đến an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã.

#### **Điều 18. Trách nhiệm của Công Chức Văn phòng UBND xã.**

1. Phối hợp với Công chức VHXXH và các ban, ngành có liên quan nghiên cứu, thẩm định trình UBND xã thành lập các Ban quản lý di tích; chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra thực hiện các chủ trương của Đảng và chính sách pháp luật của Nhà nước với hoạt động tại các di tích đã được xếp hạng trên địa bàn xã.

#### **Điều 19. Trách nhiệm của Công chức địa chính- tài nguyên- môi trường.**

1. Phối hợp với Công chức VHXXH, các ban, ngành liên quan tham mưu việc lập quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các di tích trên địa bàn xã đảm bảo yêu cầu bảo vệ và phát huy giá trị di tích; phối hợp với việc xác định địa giới và cắm mốc địa giới các khu vực bảo vệ di tích, hướng dẫn việc lập và xác nhận vào bản đồ khoanh vùng bảo vệ di tích.

2. Phối hợp tham mưu về bảo vệ môi trường bền vững tại những nơi có di tích.

3. Hướng dẫn thực hiện các quy định về công tác vệ sinh môi trường tại các điểm di tích trên địa bàn.

4. Phối hợp xây dựng quy hoạch, kế hoạch về xây dựng bảo đảm cho việc bảo quản, tu bổ, phục hồi và phát huy giá trị di tích.

5. Phối hợp thực hiện các dự án bảo quản, tu bổ và phục hồi di tích, các dự án về xây dựng, cải tạo các công trình nằm ngoài khu vực bảo vệ di tích mà có khả năng ảnh hưởng xấu tới di tích.

#### **Điều 20. Trách nhiệm của các nhà trường trên địa bàn.**

1. Phối hợp với địa phương tổ chức giáo dục cho học sinh về bảo vệ và phát huy giá trị di tích; đưa việc học tập, tham quan, nghiên cứu di tích vào chương trình giáo dục ngoại khóa hàng năm của các cấp học, trường học. Phối hợp thực hiện chương trình xây dựng trường học thân thiện gắn với bảo vệ di tích trên địa bàn xã.



## **Điều 21. Trách nhiệm của các ban, ngành, đoàn thể cấp xã.**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao, có trách nhiệm phối hợp với ban văn hóa, Ủy ban nhân dân xã thực hiện các quy định của Luật Di sản văn hóa có liên quan đến ban, ngành, đoàn thể mình.

## **Điều 22. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân xã.**

1. Tiếp nhận khai báo về di tích, kiến nghị việc xếp hạng di tích lên cơ quan cấp có thẩm quyền.
2. Phòng ngừa và ngăn chặn kịp thời những hành vi làm ảnh hưởng tới sự an toàn và cảnh quan môi trường của di tích.
3. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về bảo tồn, phát huy giá trị di tích.
4. Huy động các nguồn lực, xây dựng và triển khai các dự án về khôi phục, trùng tu, tôn tạo nâng cấp các di tích trên địa bàn.
5. Chỉ đạo Ban quản lý di tích để thực hiện tốt hoạt động khai thác, bảo vệ và phát huy giá trị của di tích.
6. Báo cáo cơ quan cấp trên tình hình tổ chức hoạt động tại di tích khi có yêu cầu.

## **Điều 23. Trách nhiệm của các tiểu Ban quản lý và Ban quản lý cấp xã.**

1. Quản lý, bảo vệ và khai thác phát huy giá trị văn hóa của di tích, toàn bộ các di sản văn hóa nằm trong khu vực di tích và các hoạt động tâm linh, tín ngưỡng diễn ra tại di tích; hướng dẫn, tạo điều kiện cho các tăng ni, phật tử, tín đồ, nhà tu hành và du khách đến hoạt động tín ngưỡng, tham quan, hưởng thụ các giá trị văn hóa theo quy định của pháp luật.
2. Quản lý, hướng dẫn đội ngũ những người thực hiện việc hành lễ tại di tích hoạt động đúng quy định của pháp luật.
3. Hàng năm chủ động xây dựng kế hoạch hoạt động, kế hoạch thu, chi tài chính, kế hoạch tu bổ, tôn tạo, chống xuống cấp di tích trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.
4. Thực hiện khai báo lưu trú cho du khách nếu nghỉ qua đêm;
5. Chủ động thực hiện các biện pháp phòng ngừa, ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm đến di tích, kịp thời báo cáo với cơ quan chức năng khi phát hiện những hành vi xâm hại đến di tích.
6. Kêu gọi, khuyến khích và tạo mọi điều kiện cho các nhà hảo tâm, từ thiện, nhà đầu tư tự nguyện đóng góp công đức tôn tạo di tích theo luật định;
7. Ký hợp đồng lao động với người bảo vệ di tích, bộ phận phục vụ theo nhu cầu của từng đơn vị, có trách nhiệm báo cáo kịp thời với cơ quan chức năng về phần việc liên quan đến chức năng và thẩm quyền. Xây dựng mối quan hệ, phối hợp, đoàn kết thống nhất giữa địa phương với Ban quản lý di tích.
8. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo định kỳ hoặc đột xuất hoạt động tại di tích với UBND xã khi có yêu cầu; thống kê, lưu trữ hồ sơ tài liệu

theo quy định của pháp luật. Các hoạt động kinh tế phải tuân thủ các quy định của nhà nước.

9. Tuyên truyền, giới thiệu các di tích, danh thắng cho du khách, nhân dân.

10. Chủ trì, phối hợp tổ chức các lễ hội truyền thống, hoạt động văn hóa, văn nghệ du lịch tại di tích được giao quản lý.

11. Tổ chức hoặc phối hợp tổ chức hội thảo, tọa đàm, nghiên cứu, sưu tầm, tuyên truyền và phát huy giá trị di tích khi được giao quản lý.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được cấp có thẩm quyền giao.

#### **Điều 24. Đối với các tổ chức, cá nhân**

Có trách nhiệm trong công tác bảo vệ, giữ gìn và phát huy giá trị các di tích theo quy định của pháp luật.

Khi tiến hành các nghi lễ tại di tích, phải tuân thủ nội quy của Ban quản lý di tích và Quyết định của UBND tỉnh về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, tang, lễ hội và tổ chức kỷ niệm ngày truyền thống, đón nhận các danh hiệu thi đua trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

Những người thực hiện việc hành lễ (thầy cúng) tại các di tích, cơ sở thờ tự phải có kiến thức về lịch sử, văn hóa, tư cách phẩm chất đạo đức tốt, trang phục phải phù hợp với yêu cầu của địa phương, bắt buộc phải qua lớp tập huấn do ngành Văn hóa, Thể thao và Du lịch tổ chức được Ban quản lý di tích cấp thẻ; khi hoạt động phải đeo thẻ.

Trong quá trình thực hiện Quy định này nếu có vấn đề vướng mắc, phát sinh cần điều chỉnh, các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh về Ủy ban nhân dân xã để thống nhất, báo cáo và đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định./.

### **BAN QUẢN LÝ CÁC DI TÍCH**